

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Первая международная букмекерская компания



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом ООО «ПМБК»
от 27.07.2026 № ПМБК/38

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО «ПМБК»**

Москва
2026

Оглавление

I. Общие положения	3
1.1. Назначение.....	3
1.2. Область применения	3
1.3. Нормативные ссылки.....	3
1.4. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений	3
II. Термины, определения и сокращения	4
III. Принципы, цели и правовые основания обработки ПД	5
3.1. Принципы обработки персональных данных	5
3.2. Цели обработки персональных данных	6
3.3. Правовые основы обработки ПД	6
IV. Категории субъектов ПД, состав обрабатываемых ПД, действия (операции), совершаемые с ПД, способы и сроки обработки ПД.....	7
4.1. Категории субъектов персональных данных	7
4.2. Состав обрабатываемых персональных данных	7
4.3. Действия (операции), совершаемые с персональными данными.....	7
4.4. Сроки обработки ПД	7
V. Права и обязанности субъектов ПД.....	8
VI. Права и обязанности ООО «ПМБК» как Оператора персональных данных	9
VII. Сведения о реализуемых требованиях по обеспечению безопасности ПД	9
VIII. Обработка обращений субъектов ПД	11
IX. Контактные данные	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЕРЕЧЕНЬ ПД	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Форма отзыва согласия на обработку персональных данных.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Форма запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 Форма запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных	34

I. Общие положения

1.1. Назначение

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных ООО «ПМБК» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, действия (операции), совершаемые с персональными данными, сроки обработки и хранения персональных данных, права субъектов персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых мерах по обеспечению безопасности персональных данных в ООО «ПМБК».

1.2. Область применения

Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных в ООО «ПМБК», в том числе при их обработке в информационных системах персональных данных, разрабатываются с учетом положений настоящей Политики.

1.3. Нормативные ссылки

Настоящая Политика разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и стандартами РФ, а также ЛНА ООО «ПМБК»:

Конституция РФ	25.12.2993 (06.10.2022)	Основной закон
Федеральный закон	30.12.2001 № 197-ФЗ	Трудовой кодекс Российской Федерации
Федеральный закон	27.07.2006 № 152-ФЗ	О персональных данных
Федеральный закон	14.07.2022 № 266-ФЗ	О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» и другие нормативные правовые акты в области персональных данных
Постановление Правительства РФ	15.09.2008 № 687	Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
Постановление Правительства РФ	01.11.2012 № 1119	Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных
Локально-нормативные акты ООО «ПМБК», действующие на текущую дату		

1.4. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений

Политика утверждается приказом генерального директора и распространяется на все действия, совершенные с даты ее утверждения.

ООО «ПМБК» обеспечивает неограниченный доступ к Политике путем ее публикации на внешнем официальном сайте ООО «ПМБК».

Актуализация настоящей Политики осуществляется:

- на плановой основе не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года
- внепланово по результатам внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных или в случае изменений требований действующего законодательства Российской Федерации в области организации обработки и обеспечения безопасности ПД.

II. Термины, определения и сокращения

Автоматизированная обработка ПД	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Блокирование ПД	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
Защита информации от несанкционированного доступа	Защита информации, направленная на предотвращение получения защищаемой информации заинтересованными субъектами с нарушением установленных нормативными и правовыми документами (актами) или обладателями информации прав или правил разграничения доступа к защищаемой информации.
Информационная система ПД (ИСПД)	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Лица, допущенные к обработке ПД	Работники структурных подразделений ООО «ПМБК» и иные лица, допущенные к обработке персональных данных, в соответствии с приказом генерального директора ООО «ПМБК».
Локальные нормативные акты (ЛНА)	Документы ООО «ПМБК», утвержденные генеральным директором в установленном порядке, содержащие нормы трудового права и иные правовые нормы РФ, и обязательные к принятию и исполнению работниками ООО «ПМБК».
Материальные носители ПД	Бумажные носители информации, оптические носители информации (CDs, DVDs, BDs и пр.), магнитные носители информации (жесткие диски, магнитные карты, дискеты, ZIP, магнитные ленты и т. д.), электронные носители информации (Flash, карты памяти, память мобильных устройств и пр.), на которых обрабатываются и хранятся персональные данные.
Неавтоматизированная обработка ПД	Обработка персональных данных без использования средств вычислительной техники.
Обезличивание ПД	Действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
Обработка ПД	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
Оператор ПД	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Под оператором персональных данных в настоящей Инструкции понимается ООО «ПМБК».
Персональные данные (ПД)	Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	Персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
Предоставление ПД	Действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
Распространение ПД	Действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц.
Регуляторы ПД	Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, Роскомнадзор), федеральный орган исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности (Федеральная служба безопасности Российской Федерации), федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации (Федеральная служба по техническому и экспортному контролю Российской Федерации).
Сайт ООО «ПМБК»	https://www.ligastavok.ru .
Смешанная обработка ПД	Совокупность автоматизированного и неавтоматизированного способов обработки персональных данных.
Трансграничная передача ПД	Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.
Уничтожение ПД	Действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПД в ИСПД или в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.

III. Принципы, цели и правовые основания обработки ПД

3.1. Принципы обработки персональных данных

ООО «ПМБК», являясь оператором ПД, осуществляет обработку ПД субъектов ПД в соответствии со следующими принципами:

3.1.1. Обработка ПД осуществляется на законной и справедливой основе;

3.1.2. Обработка ПД ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не осуществляется обработка ПД, несовместимая с целями сбора ПД;

3.1.3. Не осуществляется объединение баз данных, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

3.1.4. Подлежат обработке только ПД, которые отвечают целям их обработки;

3.1.5. Содержание и объем обрабатываемых ПД соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПД не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

3.1.6. При обработке ПД обеспечиваются точность ПД, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПД. Принимаются необходимые меры (либо обеспечивается принятие мер) по удалению или уточнению неполных или неточных ПД;

3.1.7. Хранение ПД осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПД, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок хранения ПД не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД;

3.1.8. Обрабатываемые ПД уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Цели обработки персональных данных

Персональные данные обрабатываются в целях:

3.2.1. Осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации, в том числе по предоставлению ПД в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

3.2.2. Исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПД или договора, по которому субъект ПД будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

3.2.3. Осуществления прав и законных интересов в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных уставом и иными локальными нормативными актами ООО «ПМБК», или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

3.2.4. Исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

3.2.5. В иных законных целях.

Полный перечень целей обработки персональных данных приведен в Приложении 1.

3.3. Правовые основы обработки ПД

ООО «ПМБК», являясь оператором ПД, осуществляет обработку ПД субъектов ПД с учетом следующих возможных правовых оснований:

3.3.1. Согласие субъекта ПД на обработку его ПД;

3.3.2. Необходимость достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

3.3.3. Необходимость осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

3.3.4. Необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД, а также необходимость заключения договора по инициативе субъекта ПД или договора, по которому субъект ПД будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

3.3.5. Необходимость защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных

интересов субъекта ПД, если получение согласия субъекта ПД невозможно;

3.3.6. Необходимость осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПД;

3.3.7. Осуществление обработки ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПД либо по его просьбе;

3.3.8. Осуществление обработки ПД, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

IV. Категории субъектов ПД, состав обрабатываемых ПД, действия (операции), совершаемые с ПД, способы и сроки обработки ПД

4.1. Категории субъектов персональных данных

ООО «ПМБК» осуществляет обработку ПД работников ООО «ПМБК» и других субъектов ПД, не состоящих с ООО «ПМБК» в трудовых отношениях (не являющихся работниками ООО «ПМБК»). Категории субъектов ПД, чьи ПД обрабатываются, приведены в Приложении 1.

4.2. Состав обрабатываемых персональных данных

Состав ПД, обрабатываемых в ООО «ПМБК», определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и ЛНА ООО «ПМБК» с учетом целей обработки ПД, указанных в разделе III настоящей Политики. Категории и перечень обрабатываемых ПД приведены в Приложении 1.

4.3. Действия (операции), совершаемые с персональными данными

4.3.1. ООО «ПМБК» обеспечивает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение ПД.

4.3.2. Обработка ПД в ООО «ПМБК» осуществляется следующими способами:

4.3.2.1. Без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка ПД);

4.3.2.2. Автоматизированная обработка ПД с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

4.3.2.3. Смешанная обработка ПД (совокупность автоматизированного и неавтоматизированного способов).

4.3.3. ООО «ПМБК» обеспечивает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4.3.4. Категории и перечень обрабатываемых ПД, категории субъектов, ПД которых обрабатываются, правовые основания и сроки обработки ПД для каждой цели обработки приведены в Приложении 1.

4.4. Сроки обработки ПД

4.4.1. Срок хранения ПД, обрабатываемых в ИСПДн ООО «ПМБК», соответствует

сроку хранения ПД на бумажных носителях;

4.4.2. ПД, обрабатываемые ООО «ПМБК», подлежат уничтожению в следующих случаях:

- при достижении цели обработки ПД или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки ПД, если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- при признании утратившими силу нормативных правовых актов, в случае если обработка ПД осуществлялась на основании таких нормативных правовых актов;
- при выявлении факта неправомерной обработки ПД;
- при отзыве субъектом ПД согласия на обработку ПД, если иные основания обработки не предусмотрены законодательством РФ.

4.4.3. Категории и перечень обрабатываемых ПД, категории субъектов, ПД которых обрабатываются, правовые основания и сроки обработки ПД для каждой цели обработки приведены в Приложении 1.

V. Права и обязанности субъектов ПД

5.1. Субъект ПД имеет право:

5.1.1. На получение следующих сведений, касающихся обработки его ПД в ООО «ПМБК»:

- 5.1.1.1. Подтверждение факта обработки его ПД;
- 5.1.1.2. Правовые основания и цели обработки его ПД;
- 5.1.1.3. Цели и применяемые оператором способы обработки его ПД;
- 5.1.1.4. Состав обрабатываемых ПД, относящихся к субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

5.1.1.5. Наименование и место нахождения ООО «ПМБК» (оператора), сведения о лицах (за исключением работников ООО «ПМБК»), которые имеют доступ к его ПД или которым могут быть раскрыты его ПД на основании договора с ООО «ПМБК» или на основании федерального закона;

5.1.1.6. Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку его ПД по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

5.1.1.7. Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче его ПД;

5.1.1.8. Сроки обработки его ПД, в том числе сроки их хранения;

5.1.1.9. Порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5.1.1.10. Иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.1.2. Уточнения своих ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

5.1.3. Отзыва согласия на обработку ПД;

5.1.4. Принятия предусмотренных законом мер по защите своих прав;

Обжалование действия или бездействия ООО «ПМБК», осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области ПД, в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПД или в суд;

5.1.5. Осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.6. Право субъекта ПД на получение сведений, касающихся обработки его ПД в ООО «ПМБК» может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.7. Если ваши данные обрабатываются на основе Вашего согласия на обработку файлов cookies (в соответствии с «Политикой в отношении файлов cookies»), и Вы хотите прекратить обработку персональных данных, ознакомьтесь с разделом «Как управлять файлами cookies» в «Политике в отношении файлов cookies».

5.2. Субъект ПД обязан:

5.2.1. предоставлять достоверные данные о себе;

5.2.2. сообщать об уточнении (обновлении, дополнении, изменении) своих ПД.

VI. Права и обязанности ООО «ПМБК» как Оператора персональных данных

6.1. ООО «ПМБК» имеет право:

6.1.1. Предоставлять ПД государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено законодательством РФ (налоговые, правоохранительные органы и др.);

6.1.2. Отказывать в предоставлении ПД в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

6.1.3. Обрабатывать ПД субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством РФ

6.2. ООО «ПМБК» обязано:

6.2.1. Предоставлять субъектам ПД по их просьбе информацию, касающуюся обработки их ПД;

6.2.2. Разъяснить субъектам ПД юридические последствия их отказа в предоставлении ООО «ПМБК» своих ПД при условии, что такое предоставление является обязательным в соответствии с законодательством РФ;

6.2.3. В случае получения ПД не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч. 4 ст. 18 152-ФЗ, до начала обработки таких ПД предоставить субъекту ПД следующую информацию:

6.2.3.1. Наименование либо фамилию, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя;

6.2.3.2. Цель обработки ПД и ее правовое основание;

6.2.3.3. Предполагаемые пользователи ПД;

6.2.3.4. Установленные 152-ФЗ права субъекта ПД;

6.2.3.5. Источник получения ПД;

6.2.4. При сборе ПД, в том числе посредством сети Интернет, обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ.

VII. Сведения о реализуемых требованиях по обеспечению безопасности ПД

7.1. При обработке персональных данных ООО «ПМБК» принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам, в частности, относится:

7.1.1. Назначение ООО «ПМБК» ответственного за организацию обработки ПД;

7.1.2. Издание ООО «ПМБК» настоящей Политики, локальных актов по вопросам обработки ПД, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные

на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области организации обработки и обеспечения безопасности ПД;

7.1.3. Устранение ООО «ПМБК» последствий нарушений законодательства Российской Федерации в области организации обработки и обеспечения безопасности ПД;

7.1.4. Осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПД, настоящей Политике, локальным актам ООО «ПМБК»;

7.1.5. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых ООО «ПМБК» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7.1.6. Ознакомление работников ООО «ПМБК», непосредственно осуществляющих обработку ПД, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой, локальными актами по вопросам обработки ПД, и (или) обучение указанных работников ООО «ПМБК».

7.1.7. Включение в договоры с третьими лицами, предусматривающими необходимость передачи ПД, обязательств третьих лиц о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности ПД;

7.1.8. Включение в договоры с третьими лицами, предусматривающими поручение обработки персональных данных третьему лицу:

7.1.8.1. Обязательств третьих лиц соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7.1.8.2. Перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьими лицами;

7.1.8.3. Цели обработки ПД;

7.1.8.4. Обязанности третьих лиц соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность ПД, а также требования к их защите.

7.1.9. Применение ООО «ПМБК» необходимых правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПД и защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в частности:

7.1.9.1. Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах ПД;

7.1.9.2. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПД при их обработке в информационных системах ПД, необходимых для выполнения требований к защите ПД, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПД;

7.1.9.3. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

7.1.9.4. Оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы ПД;

7.1.9.5. Учет машинных носителей ПД;

7.1.9.6. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД;

7.1.9.7. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7.1.9.8. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в информационной системе ПД, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе ПД;

7.1.9.9. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем ПД.

VIII. Обработка обращений субъектов ПД

8.1. В случае отзыва Вами согласия на обработку ПД, Мы будем обязаны прекратить их обработку в случае, если других правовых оснований обработки ПД нет. Для отзыва согласия просим Вас направить скан-копию оформленного отзыва (форма отзыва согласия указана в Приложении 2 настоящей Политики) на адрес DPO@ligastavok.ru (в случае отзыва согласия на обработку ПД при упрощенной регистрации на сайте www.ligastavok.ru с передачей нам исключительно адреса электронной почты, номера телефона и даты рождения просим Вас направить отзыв согласия в свободной форме с адреса электронной почты, с использованием которой осуществлялась упрощенная регистрация на сайте с указанием номера телефона и даты Вашего рождения). Отзыв согласия на обработку ПД на бумажном носителе Вы можете передать в офис ООО «ПМБК» лично или отправить по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В срок, не превышающий тридцати дней с момента поступления отзыва в письменном виде, мы прекратим обработку Ваших ПД в случае, если у ООО «ПМБК» нет других правовых оснований обработки ПД или требований законодательства РФ. Вам будет направлено подтверждение о прекращении обработки Ваших персональных данных, либо ответ, содержащий основания для продолжения обработки ПД

8.2. Как субъект ПД, Вы имеете право получать от ООО «ПМБК» указанную в разделе 5 информацию об обработке Ваших ПД.

Для запроса на получение информации просим Вас направить скан-копию оформленного запроса (форма запроса указана в Приложении 3 настоящей Политики) на адрес DPO@ligastavok.ru. Запрос на бумажном носителе Вы можете передать в офис ООО «ПМБК» лично или отправить по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента поступления запроса в письменном виде, мы предоставим запрошенную информацию, касающуюся обработки Ваших ПД.

8.3. Вы можете потребовать исправить свои ПД, если они являются неточными, неполными или устаревшими. Также Вы можете потребовать блокирования или уничтожения Ваших персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки ПД.

В случае подтверждения неверности или неточности ПД ООО «ПМБК» известит всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

Просим Вас направить скан-копию оформленного запроса (форма запроса указана в Приложении 4 настоящей Политики) на адрес DPO@ligastavok.ru. Запрос на бумажном носителе Вы можете передать в офис ООО «ПМБК» лично или отправить по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В срок, не превышающий семи рабочих дней с момента окончания проверки достоверности предоставленных сведений, мы выполним запрос или предоставим мотивированный отказ в выполнении запроса.

IX. Контактные данные

Общество с ограниченной ответственностью «Первая международная букмекерская компания».

Юридический адрес: 125196, город Москва, Лесная ул., д. 3, этаж 3 помещ. II ком. 29.

Фактический адрес: 125196, город Москва, Лесная ул., д. 3, этаж 3 помещ. II ком. 29.

Телефоны:

8 (800) 555-44-55 (звонок бесплатный из любого региона России),

+7 (495) 822-44-55 (звонок оплачивается согласно тарифу абонента из любой точки мира).

E-mail: DPO@ligastavok.ru.

Веб-сайт: <https://www.ligastavok.ru/>.

Приложение 1

Перечень ПД

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
Предоставление букмекерских услуг	Клиенты	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – дата, месяц и год рождения; – место рождения; – гражданство; – сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, когда выдан, кем выдан, код подразделения) в т. ч. скан-копия; – ИНН; – СНИЛС; – адрес регистрации; – адрес фактического проживания; – код страны проживания; – пол; – адрес электронной почты; – номер телефона; – логин и пароль от личного кабинета; – дата внесения сведений об участнике азартной игры; – фотография; – информация о ставках клиента (код дохода, код вычета, сумма вычета, номер заключенного пари, сумма ставки, сумма интерактивной ставки, дата и время их приема, события и условия ставки, интерактивной ставки, рассчитанные по ним суммы подлежащие выплате выигрышей, выплаченные и невыплаченные выигрыши, возвращенные не сыгравшие ставки, интерактивные ставки, осуществленные кассовые операции в игорных заведениях, – сведения о формах расчета с участниками азартных игр (в том числе с использованием наличных денежных	Смешанная обработка	В течение 5 (пяти) лет с даты расторжения договора на предоставление букмекерских услуг	Согласие субъекта ПД на обработку ПД; Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных Федеральный закон «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		средств, о переводе денежных средств, в том числе электронных денежных средств, от участников азартных игр организаторам азартных игр и от организаторов азартных игр участникам азартных игр); – сведения о миграционной карте; – сведения о документе, подтверждающий право на постоянное проживание в стране; – сведения о появлении денежных средств у клиента; – сведения о документе, подтверждающий право на временное проживание в стране – сведения, предоставляемые клиентом в рамках видеоинтервью при необходимости (ФИО, серия и номер паспорта, информация о ставках клиента(сумма ставки, сумма интерактивной ставки, дата и время их приема, события и условия ставки, интерактивной ставки, рассчитанные по ним суммы подлежащие выплате выигрышей, выплаченные и невыплаченные выигрыши, возвращенные не сыгравшие ставки, интерактивные ставки, осуществленные кассовые операции в игорных заведениях; сведения о формах расчета с участниками азартных игр (в том числе с использованием наличных денежных средств, о переводе денежных средств, в том числе электронных денежных средств, от участников азартных игр организаторам азартных игр и от организаторов азартных игр участникам азартных игр))			изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 29.12.2006 № 244-ФЗ; Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 № 115-ФЗ; Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 № 395–1; Приказ Росфинмониторинга от 23.04.2025 № 74 «Об утверждении требований к идентификации клиентов, представителей клиентов (в том числе идентификации единоличного исполнительного органа как представителя клиента), выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев»; и иные подзаконные акты

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
Проведение лотереи	Участники лотереи	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – место рождения; – гражданство; – сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, когда выдан, кем выдан, код подразделения); – адрес регистрации по месту жительства; – адрес фактического проживания; – адрес электронной почты; – номер телефона; – логин и пароль от личного кабинета; – дата внесения сведений об участнике лотереи; – информация об участии в лотереи (результат ставки, дата ставки, сумма ставки)	Автоматизированная обработка	В течение 5 (пяти) лет с даты расторжения договора участия в лотереях	Согласие субъекта ПД на обработку ПД; Договор, стороной которого либо выгодоприобретателем является субъект ПД (договор об участии в лотерее); Федеральный закон «О лотереях» от 11.11.2003 № 138-ФЗ; Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 № 115-ФЗ; Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 № 395–1; Приказ Росфинмониторинга от 23.04.2025 № 74 «Об утверждении требований к идентификации клиентов, представителей клиентов (в

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
					том числе идентификации единоличного исполнительного органа как представителя клиента), выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев»; и иные подзаконные акты
Поиск и подбор персонала	Кандидаты на вакантные должности	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – сведения о прежних фамилиях и причинах смены; – дата рождения; – место рождения; – адрес регистрации по месту жительства; – дата регистрации по месту жительства; – адрес фактического проживания; – пол; – гражданство; – адрес электронной почты; – номер телефона; – сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем выдан, когда выдан); – ИНН; – сведения о предыдущей трудовой деятельности (наименование организации, занимаемая должность, период работы, обязанности); – сведения о семейном положении; – сведения о детях (пол, год рождения); – сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного	Смешанная обработка	В течение 30 (тридцати) дней с момента принятия решения о трудоустройстве	Согласие субъекта ПД на обработку ПД

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		учреждения, наименование и местоположения образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация / статус и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, учебное звание, владение иностранными языками и другие сведения); – сведения о водительском удостоверении; – сведения об автомобиле; – сведения о финансовых обязательствах; – фотография; – другие персональные данные, которые субъект включит в свое резюме.			
Формирование кадрового резерва	Кандидаты на вакантные должности	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – сведения о прежних фамилиях и причинах смены; – дата рождения; – место рождения; – адрес регистрации по месту жительства; – дата регистрации по месту жительства; – адрес фактического проживания; – пол; – гражданство; – адрес электронной почты; – номер телефона; – сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем выдан, когда выдан); – ИНН; – сведения о предыдущей трудовой деятельности (наименование организации, занимаемая должность, период работы, обязанности); – сведения о семейном положении; – сведения о детях (пол, год рождения); – сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или	Смешанная обработка	В течение 5 (пяти) лет с даты подписания согласия на обработку ПД	Согласие субъекта ПД на обработку ПД

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		специальной подготовки, о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположения образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация / статус и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, учебное звание, владение иностранными языками и другие сведения); – сведения о водительском удостоверении; – сведения об автомобиле; – сведения о финансовых обязательствах; – фотография; – другие персональные данные, которые субъект включит в свое резюме.			
Заключение трудового договора с работником и исполнение требования законодательства в т.ч. ведение кадрового, бухгалтерского и воинского учета	Работники	Иные категории: – фамилия, имя, отчество (включая прежние); – фотография; – дата, месяц и год рождения; – место рождения; – пол; – гражданство; – сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан); – сведения о ранее выданных документах; – адрес регистрации по месту жительства; – дата регистрации по месту жительства; – сведения о документе, подтверждающий право на постоянное проживание в стране; – страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) или форму АДИ-РЕГ;	Смешанная обработка	В течение 5 (пяти) лет с даты прекращения действия трудового договора	Договор, стороной которого является субъект ПД (трудовой договор); Согласие субъекта ПД на обработку ПД; Трудовой кодекс РФ; Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		– идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); – адрес фактического проживания; – номер телефона; – адрес электронной почты; – сведения о семейном положении; – сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии / снятии на (с) учет(а) и другие сведения); – сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположения образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация / статус и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, учебное звание, владение иностранными языками и другие сведения); – сведения о заработной плате (данные по окладу, надбавкам, налогам, вычетам и другие сведения); – номера банковских счетов для расчета с работником (банковские реквизиты); – сведения о предыдущей и текущей трудовой деятельности и трудовом стаже, в том числе о занимаемых должностях и периодах работы;			Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством»; Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		– сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее), записей в ней и/или выписку из своей электронной трудовой книжки; – содержание и реквизиты трудового договора; – сведения о командировании; – сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу и материалах к ним; – сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях, (в том числе название или наименование награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении и дата поощрения); – данные оценочного характера; – данные внутренних служебных исследований; – табельный номер; – сведения о направлении на медицинский осмотр; – сведения о социальных льготах и социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения). Специальные категории: – сведения об инвалидности; – сведения о заключении медицинского осмотра; – сведения листов нетрудоспособности; – данные по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям, сведения о временной нетрудоспособности, в соответствии с Трудовым кодексом			Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»; Приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		Российской Федерации, другими федеральными законами, не являющиеся врачебной тайной и относящиеся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.			Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда) 28.03.2025 № 160н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина и порядка их составления, в том числе в форме электронного документа»; и иные подзаконные акты.
	Близкие родственники работников	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – степень родства; – год рождения; – номер телефона – сведения о свидетельстве о заключении брака (ФИО, гражданство, дата рождения, место рождения, место регистрации, номер и дата выдачи); – сведения о свидетельстве о рождении (ФИО, дата рождения, место рождения, место регистрации, номер и дата выдачи)	Неавтоматизированная обработка	В течение 50 (пятидесяти) лет с момента прекращения действия трудового договора работника, родственником которого является субъект	Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Постановление Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 «Об

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
					утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда) 28.03.2025 №160н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина и порядка их составления, в том числе в форме электронного документа»; и иные подзаконные акты
	Уволенный работник	Иные категории: – фамилия, имя, отчество (включая прежние); – фотография; – дата рождения; – место рождения; – пол; – гражданство; – сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан); – сведения о ранее выданных документах; – адрес регистрации по месту жительства; – дата регистрации по месту жительства;	Неавтоматизированная обработка	В течение 50 (пятидесяти) лет с момента прекращения действия трудового договора	Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		– сведения о документе, подтверждающий право на постоянное проживание в стране; – страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) или форму АДИ-РЕГ; – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); – адрес фактического проживания; – номер телефона; – адрес электронной почты; – сведения о семейном положении; – сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии / снятии на (с) учет(а) и другие сведения); – сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположения образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация / статус и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, учебное звание, владение иностранными языками и другие сведения); – сведения о заработной плате (данные по окладу, надбавкам, налогам, вычетам и другие сведения); – табельный номер;			Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Постановление Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»; Приказ Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 № 160н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина и порядка их составления, в том числе в форме электронного документа»; и иные подзаконные акты

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
Заключение договора ГПХ и исполнение требований законодательства	Физические лица, оказывающие услуги по договорам ГПХ	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – пол; – гражданство; – дата рождения; – место рождения; – сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем выдан, когда выдан, код подразделения); – адрес регистрации по месту жительства; – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); – страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); – номера банковских счетов для расчета с физическим лицом (банковские реквизиты); – сведения о размере вознаграждения	Смешанная обработка	В течение 5 (лет) с даты прекращения действия договора ГПХ	Договор, стороной которого либо выгодоприобретателем является субъект ПД (договор ГПХ); Согласие субъекта ПД на обработку ПД; Гражданский кодекс РФ; Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Постановление Госкомстата Российской Федерации от

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
					05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»; и иные подзаконные акты
Выплата заработной платы, выплата физическим лицам по договору ГПХ	Работник (в том числе уволенный работник)	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – дата, месяц и год рождения; – должность; – номер банковского счета; – реквизиты банковской карты; – номер расчетного счета; – ИНН; – СНИЛС – сведения, содержащиеся в документах удостоверяющих личность – сумма перечислений и налогов.	Смешанный	5 лет	– Трудовой кодекс РФ; – – Трудовой договор; – – Договор с физическим лицом по договору ГПХ; – – Согласие на обработку ПД.
	Физическое лицо по договору ГПХ	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – номер банковского счета; – ИНН; – сумма перечислений и налогов.			
Организация командировок	Работник (в том числе уволенный работник)	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – дата, месяц, год рождения; – место рождения; – гражданство; – адрес регистрации; – адрес проживания; – пол;	Смешанный	Документы по командировке в течение 5 лет	– Трудовой кодекс РФ; – – Трудовой договор; – – Согласие на обработку ПД.

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		– адрес электронной почты; – номер телефона; – структурное подразделение; – должность; – информация по командировке (место назначения, сроки, цель, основание); – документы, подтверждающие произведенные расходы; – данные документа, удостоверяющего личность; – Даты поездки; – информация о билете и гостинице.			
Продвижение товаров, работ, услуг	Клиенты	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – дата, месяц и год рождения; – место рождения; – гражданство; – адрес регистрации; – адрес фактического проживания; – пол; – адрес электронной почты; – номер телефона; – дата внесения сведений об участнике азартной игры; – информация о ставках клиента (код дохода, код вычета, сумма вычета, номер заключенного пари, сумма ставки, сумма интерактивной ставки, дата и время их приема, события и условия ставки, интерактивной ставки, рассчитанные по ним суммы подлежащие выплате выигрышей, выплаченные и невыплаченные выигрыши, возвращенные не сыгравшие ставки, интерактивные ставки, осуществленные кассовые операции в игорных заведениях); – дата внесения сведений об участнике лотереи;	Автоматизированный	В течение 5 (пяти) лет с даты расторжения договора на предоставление букмекерских услуг В течение 5 (пяти) лет с даты расторжения договора участия в лотереях	Согласие на обработку ПД

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		– информация об участии в лотереи (результат ставки, дата ставки, сумма ставки).			
Заключение договоров с подрядными организациями	Контрагенты; Представители контрагентов;	Иные категории: – Фамилия, имя, отчество; – Дата, месяц и год рождения; – Место рождения; – Пол; – Гражданство; – Номер телефона; – ИНН; – Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; – Должность; – Номер расчетного счета;	Смешанный	– Доверенности в течение 5 лет; – – Договора и информацию о представителе контрагента в течение 5 лет после окончания действия договора	Гражданский кодекс РФ;
Дополнительное медицинское страхование работников	Работник (в том числе уволенный работник)	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – дата, месяц и год рождения; – адрес проживания; – адрес электронной почты; – пол; – номер телефона; – программа страхования; – дата начала страхования; – номер полиса.	Автоматизированный	Договор и документы являющиеся частью договора (заявления, реестры) в течение 5 лет после истечения срока действия договора	– Договор страхования; – Согласие на обработку ПД
Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов	Работник	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – фотография; – номер пропуска; – дата и время входа/выхода.	Автоматизированный	Согласие на обработку ПД	В течение трудовых отношений
	Посетитель	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – дата и время прибытия.		Обработка ПД необходима для осуществления прав	В течение времени необходимости прохода на территорию

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
				и законных интересов юридического лица при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПД	
Ведение информационных порталов в сети Интернет	Посетитель сайта	Иные категории: – идентификатор пользователя, хранимый в cookies-файлах; – сведения, содержащиеся в cookies-файлах; – сведения о времени посещения сайта; – сведения о пользовательском устройстве; – IP-адрес; – сведения о просмотренных веб-страницах; – сведения о нажатии на элементы веб-страниц; – данные, собираемые метрическими программами (сервисами веб-аналитики); – суть обращения. – адрес электронной почты; – номер телефона; – дата рождения – ник в telegram; – информация об играх и vip-статусе в других БК.	Автоматизированный	Cookies-файлы хранятся до 1 года	Согласие на обработку файлов cookies; Согласие на обработку ПД;
	Амбассадоры	Иные категории: – фамилия; – имя; – фотография; – достижения.		10 лет	Согласие на распространение ПД.

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
Предоставление корпоративной мобильной связи	Работник	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – структурное подразделение; – должность; – данные документа, удостоверяющего личность; – дата, месяц, год рождения; – гражданство; – адрес регистрации; – номер мобильного телефона;	Автоматизированный	– В течение срока использования работником корпоративного номера	– ФЗ от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи»; – ПП РФ от 31.12.2021 № 2607; – согласие на обработку ПД
Мотивация работников	Работник	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – адрес электронной почты; – дата, месяц, год рождения; – должность; – число, месяц и год принятия на работу; – логин; – записи диалога; – адрес места работы.	Автоматизированный	В течение трудовых отношений	– Согласие на обработку ПД
Изготовление визитных карточек (листовок)	Работник, представители контрагентов	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – подразделение; – должность; – адрес электронной почты; – контактный телефон.	Смешанная	– В течение трудовых отношений	– Согласие на обработку ПД
Ведение внутреннего информационного справочника	Работник, представители контрагента	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – число и месяц рождения; – число, месяц и год принятия на работу; – структурное подразделение; – должность; – место работы;	Автоматизированный	– В течение действия трудового договора или договора ГПХ	– Согласие на обработку ПД

Цель обработки ПД	Субъект ПД	Категории и перечень ПД	Способ обработки	Сроки обработки	Правовые основания обработки ПД
		– адрес электронной почты; – номер контактного телефона; – фотография.			
	Физическое лицо по договору ГПХ	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – число и месяц рождения; – функциональные обязанности; – место работы; – адрес электронной почты; – номер контактного телефона.			
Управление доступом к информационным ресурсам	Работник	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – логин; – адрес электронной почты; – номер контактного телефона.	Автоматизированный	В течение действия трудового договора или договора ГПХ	Согласие на обработку ПДн
	Физическое лицо по договору ГПХ	Иные категории: – фамилия, имя, отчество; – логин; – адрес электронной почты; – номер контактного телефона.			

Приложение 2

Форма отзыва согласия на обработку персональных данных

Я,

(ФИО)

(паспортные данные либо иные сведения, позволяющие идентифицировать субъекта персональных данных, например:
номер договора, адрес электронной почты, номер мобильного телефона)

В _____ СВЯЗИ _____ С _____

руководствуясь ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней¹ с даты поступления настоящего отзыва.

_____/_____/_____
подпись Ф.И.О. дата г.

¹ ч. 5, ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

Приложение 3

Форма запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных

Запрос субъекта персональных данных или его представителя на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных

Субъект _____ персональных _____ данных _____,

(ФИО)

серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий(-ая) _____ по _____ адресу: _____

находящийся в отношениях с ООО «ПМБК» на основании _____

(сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных субъекта ООО «ПМБК»: номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «ПМБК»)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения запроса от представителя субъекта персональных данных), _____

(ФИО)

серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

проживающий(-ая) _____ по _____ адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

запрашиваю информацию, касающуюся обработки моих персональных данных.

В ответе на запрос прошу указать следующее (выделить нужное):

- ☐ подтверждение факта обработки персональных данных субъекта персональных данных;
- ☐ правовые основания и цели обработки персональных данных субъекта персональных данных;
- ☐ применяемые способы обработки персональных данных субъекта персональных данных;
- ☐ наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным субъекта персональных данных или которым могут быть раскрыты персональные данные субъекта персональных данных;
- ☐ обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения;
- ☐ сроки обработки персональных данных субъекта персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- ☐ порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ☐ информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных субъекта персональных данных;
- ☐ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- ☐ другое:

Ответ на запрос прошу направить в установленные законодательством Российской Федерации сроки по адресу:

подпись

Φ.Π.Ο.

ծառ

Г.

Приложение 4

Форма запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных

Запрос субъекта персональных данных или его законного представителя

Субъект персональных данных

(ФИО)
_____серия _____№ _____выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)
проживающий(-ая) по адресу: _____

(адрес места жительства)
находящийся в отношениях с ООО «ПМБК» на основании

(сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных субъекта ООО «ПМБК»: номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «ПМБК»)
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения запроса от представителя субъекта персональных данных),

(ФИО)
_____серия _____№ _____выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)
проживающий(-ая) по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в связи с _____

прошу ООО «ПМБК» _____

Ответ на запрос прошу направить в установленные законодательством Российской Федерации сроки по адресу (или указать иной способ предоставления ответа):

_____/_____/_____
подпись / Ф.И.О. / дата г.